

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ
МӘЗӘНИӘТ МИНИСТРЛЫҒЫ

Башкортостан Республикаһы
Мәзәниәт министрлығының
белем биреү буйынса республика
уҡытыу-методик үзәге
дәүләт мәзәниәт һәм сәнғәт
бюджет учреждениеһы
450055, Өфө, Ладыгин ур., 21



РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАН
МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ

Государственное бюджетное учреждение
культуры и искусства
Республиканский учебно-методический
центр по образованию
Министерства культуры
Республики Башкортостан
450055, г. Уфа, ул. Ладыгина, 21

тел. 8(347)235-78-16, 233-59-00, 235-78-15 ф.

ИНН 0274019500

e-mail: rumcrb@mail.ru, www.rumcrb.ucoz.ru

от 08.09.2015 г. № 292
на № _____ от _____

Начальникам отделов культуры
администраций муниципальных
районов и городских округов,
директорам муниципальных библиотек
Республики Башкортостан

ГБУКИ Республиканский учебно-методический центр по образованию
Министерства культуры Республики Башкортостан проводит

**ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

**«Вопросы формирования компетенций специалистов по информационным ресурсам»
в объеме 36 часов**

***Категория слушателей: специалисты библиотечных систем
Республики Башкортостан***

6 – 8 октября 2015 г.

Организационный взнос – 1550 рублей

В программе: стратегические направления развития библиотечного дела Республики Башкортостан, документы, регламентирующие деятельность, формирование информационной грамотности пользователей библиотек, учет и отчетность работы, особенности организации и ведения краеведческих каталогов и картотек, организация библиотечного обслуживания пользователей библиотеки, обучение основным операциям редактирования и формирования текстовых документов.

Регистрация слушателей - 6 октября с 9.00 до 11.00 часов в Тренинг-центре Национальной библиотеки им. А.-З. Валиди Республики Башкортостан (г. Уфа, ул. Ленина, 4)

Начало занятий - в 11.00 часов.

По окончании слушателям выдается удостоверение о повышении квалификации.

Командировочные расходы – за счет направляющей стороны.

Заявки по прилагаемой форме принимаются до **2 октября 2015 года** по факсу: (347) 235-78-15 или по электронной почте: rumckpk@mail.ru.

Наличие заявки обязательно для подготовки удостоверений, документов на оплату по безналичному расчету.

Порядок заполнения договоров и финансовых документов.

Слушателям, обучение которых оплачивает учреждение, необходимо иметь при себе:

копию банковского платежного документа или гарантийное письмо с обязательным указанием срока оплаты, подписанное руководителем учреждения;

два экземпляра заполненного договора (обязательно печать, подпись руководителя, все реквизиты учреждения). Один экземпляр остается в РУМЦ, второй заполненный экземпляр возвращается образовательному учреждению;

два экземпляра заполненного акта (обязательно печать, подпись руководителя).

Для безналичного расчета счет выставляется по предварительной заявке по телефонам РУМЦ: (347) 235-78-15 (факс), 235-78-16, 233-59-00.

Слушателям, оплачивающим обучение самостоятельно, необходимо иметь при себе:

два экземпляра заполненного договора (Ф.И.О. и подпись слушателя, адрес по прописке с индексом);

два экземпляра заполненного акта (Ф.И.О. и подпись слушателя);

оригинал квитанции об оплате.

Оплата за наличный расчёт производится по квитанции в любом банке.

Все копии документов (договоры, акты, квитанции для наличного расчета), а также информация о гостиницах и хостелах для самостоятельного бронирования мест для проживания вы можете найти **на сайте РУМЦ www.rumcrb.ucoz.ru, страница «Повышение квалификации».**

Контактная информация: e-mail: rumckrk@mail.ru, тел. 235-78-16, 233-59-00, 235-78-15(ф.) – РУМЦ Минкультуры РБ, старший методист Шелыгина Инна Сергеевна.

Директор



Л.А.Марешова