

Государственное бюджетное учреждение культуры и искусства  
Республиканский учебно-методический центр по образованию  
Министерства культуры Республики Башкортостан

Принято на  
Методическом совете  
ГБУКИ РУМЦ Минкультуры РБ

протокол № 02  
от 29 декабря 2025 г.



**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом директора  
ГБУКИ РУМЦ Минкультуры РБ

Е.А. Камалова  
от 29 декабря 2025 г. № 129-п

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

**«ШКОЛА МОЛОДОГО БИБЛИОТЕКАРЯ»  
(в объеме 16 часов)**

Категория слушателей:  
сотрудники библиотечных систем

Уфа – 2025 г.

Составитель программы:

Васильева Юлия Александровна – заместитель директора муниципального бюджетного учреждения Централизованная система массовых библиотек городского округа город Уфа Республики Башкортостан;

Исхакова Гульнур Яуитовна – методист государственного бюджетного учреждения культуры и искусства Республиканский учебно-методический центр по образованию Министерства культуры Республики Башкортостан.

## Содержание программы

	<b>стр.</b>
1. Цель реализации программы	4
2. Планируемые результаты обучения	4
3. Учебный план	4
4. Календарный учебный график	5
5. Рабочая учебная программа	5
6. Организационно-педагогические условия реализации программы	6
7. Формы аттестации	7
8. Оценочные средства	8

## 1. Цель реализации программы

Основная цель реализации данной программы - повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации слушателей в освоении деятельности по внедрению современных информационных технологий.

## 2. Планируемые результаты обучения

Освоение программы слушателями должно способствовать совершенствованию компетенций:

### общих:

ОК.1. Организовывать собственную деятельность.

ОК.2. Определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

### профессиональных:

ПК.1. Использовать полученные теоретические и практические знания для организации работы в современной муниципальной модельной библиотеке.

ПК.2. Владеть необходимыми профессиональными и личностными компетенциями, связанными с организацией деятельности муниципальной библиотеки в условиях системных изменений.

ПК.3. Знать законодательство РФ и РБ о библиотечной деятельности. Нормативные документы, регламентирующие деятельность библиотек, новые ГОСТы.

ПК.4. Развитие навыка эффективного взаимодействия с электронными порталами.

## 3. Учебный план

программы повышения квалификации «Школа молодого библиотекаря»

Продолжительность обучения – 16 часов

Форма получения образования – очная

№ п/п	Наименование разделов (учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей))	Всего час.	В том числе			
			Аудиторные занятия			Самостоятельная работа
			Лекционные занятия (ЛЗ)	Практические занятия (ПЗ)	Итоговая аттестация	
1.	ПМ.1. Библиотечная деятельность	15	15	–	–	–
2.	Итоговая аттестация – контрольный опрос	1	–	–	1	–
	<b>ИТОГО</b>	<b>16</b>	<b>15</b>	<b>–</b>	<b>1</b>	<b>–</b>

## 4. Календарный учебный график

программы повышения квалификации «Школа молодого библиотекаря»

Март																															
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	

**5. Рабочая учебная программа**  
**повышения квалификации «Школа молодого библиотекаря»**

№ п/п	Наименование разделов (учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей))	Всего час.	В том числе			
			Аудиторные занятия			Самостоятельная работа
			Лекционные занятия (ЛЗ)	Практические занятия (ПЗ)	Итоговая аттестация	
1.	<b>ПМ.1. Библиотечная деятельность</b>	<b>15</b>	<b>15</b>	-		-
1.1	Законодательство РФ и РБ о библиотечной деятельности. Нормативные документы, регламентирующие деятельность библиотек, новые ГОСТы	2	2	-		-
1.2	Организация массовой работы в библиотеке. Массовая работа в режиме онлайн	2	2	-		-
1.3	Работа с библиотечным фондом	2	2	-		-
1.4	Сохранность библиотечных фондов в процессе их использования	2	2	-		-
1.5	Организация справочно-библиографического и информационного обслуживания пользователей библиотеки. Знакомство с электронными порталами МБУ ЦСМБ ГО г. Уфа РБ	2	2	-		-
1.6	Наглядное оформление библиотек	1	1	-		-
1.7	Грантовая деятельность библиотек	2	2	-		-
1.8	Реклама мероприятий и связь с общественностью	2	2	-		-
2.	<b>Итоговая аттестация – контрольный опрос</b>	<b>1</b>	-	-	<b>1</b>	-
	<b>ИТОГО:</b>	<b>16</b>	<b>15</b>	-	<b>1</b>	-

## 6. Организационно-педагогические условия реализации программы

### 6.1. Материально-техническое обеспечение.

Реализация программы требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- рабочие места слушателей;
  - рабочее место преподавателя.
- Технические средства обучения:
- мультимедиа-проектор с экраном.

### 6.2. Информационное обеспечение.

1. Всероссийский библиотечный конгресс XXIV Ежегодная конференция Российской библиотечной ассоциации «Концепция развития и стратегические задачи библиотечного дела в России», 11-17 мая 2019 года: программа: XX выставка издательской продукции, новых информационных технологий, продуктов, товаров, услуг / Российская библиотечная ассоциация. – Тула, 2019. – 196 с. – Текст: непосредственный;

2. Орлов, В.В. PR, реклама и брендинг библиотеки: учебное пособие: направление 071900.62 «библиотечно-информационная деятельность» профиль 24 «менеджмент библиотечно-информационной деятельности» / В.В. Орлов; М-во культуры Российской Федерации, Санкт-Петербургский гос. ин-т культуры, Библиотечно-информ. фак., Каф. библиотекведения и теории чтения. — Санкт-Петербург: СПбГИК, 2015. – 131, [1] с. – Таблица: непосредственная;

3. Региональная научно-практическая конференция «Обучение, коммуникация и досуговая деятельность в библиотеках, организациях сферы культуры и образования», 9-10 апреля 2019 года. г. Красноярск: материалы Министерства культуры Красноярского края. КГАУК «Государственная универсальная научная библиотека Красноярского края». ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет». Кафедра рекламы и социальнокультурной деятельности / составитель: Т.А. Вольская; редактор: Т.И. Матвеева. – Красноярск: Гос. универсальная науч. б-ка, сор, 2019. – 178 с. – Текст: непосредственный;

4. Через библиотеки - к будущему. Тема 2018 года «Современная библиотека в эпицентре молодежных интересов»: материалы XVIII Международной конференции, 24-29 сентября 2018 года. Анапа - Республика Крым. Министерство культуры Краснодарского края, Краснодарская краевая юношеская библиотека имени И.Ф. Вараввы [и др.]; составитель Ю. А. Нардид. – Краснодар: Краснодарская краев. юношеская б-ка им. И. Ф. Вараввы, 2019. – 184 с. – Таблица: непосредственная.

### 6.3. Кадровое обеспечение программы.

Требования к квалификации педагогических кадров:

Высшее образование, послевузовское профессиональное образование (аспирантура, ординатура, адъюнктура) или наличие ученой степени кандидата наук.

## **7. Формы аттестации**

Контроль и оценка результатов освоения программы осуществляется преподавателем в процессе обучения. Итоговая аттестация проводится в форме контрольного опроса.

# **ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА**

**К ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ  
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

**«ШКОЛА МОЛОДОГО БИБЛИОТЕКАРЯ»**

## Вопросы

к итоговой аттестации по программе повышения квалификации  
«Школа молодого библиотекаря»

### Контрольный опрос

1. Назовите перечень основных документов, регламентирующих деятельность общедоступной библиотеки.
2. Инновационные формы работы по продвижению книг и чтения.
3. Какие электронные библиотеки Вы знаете?
4. Как организовано справочно-библиографическое обслуживание в Вашей библиотеке?
5. По какому документу производится возрастная маркировка книг?
6. Как представлена Ваша библиотека в Интернете?
7. Основные этапы создания библиотечного проекта.
8. Какие документы необходимо оформить для оказания сервисных услуг?
9. Организация обслуживания пользователей в условиях открытого доступа.
10. Основные показатели библиотечной статистики.
11. Назовите онлайн-сервисы для пользователей на сайтах библиотека.
12. Какие документы необходимо оформить при записи пользователя в библиотеку?