

Государственное бюджетное учреждение культуры и искусства
Республиканский учебно-методический центр по образованию
Министерства культуры Республики Башкортостан

Принято на
Методическом совете
ГБУКИ РУМЦ Минкультуры РБ

протокол № 02
от 26 декабря 2023 г.



УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
ГБУКИ РУМЦ Минкультуры РБ

 Л.А. Марешова
от 26 декабря 2023 г. № 146-п

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

**«СОВРЕМЕННЫЙ БИБЛИОТЕКАРЬ:
СЕГОДНЯ – ЗНАНИЯ, ЗАВТРА – УСПЕХ!»**

(в объеме 24 часа)

Категория слушателей:
специалисты библиотечных систем

2023 год

Составители программы:

Корзик Юлия Александровна – заместитель директора по библиотечным вопросам Центральной городской библиотеки муниципального бюджетного учреждения Централизованная система массовых библиотек городского округа город Уфа Республики Башкортостан;

Рашитова Маргарита Иршатовна – старший методист государственного бюджетного учреждения культуры и искусства Республиканский учебно-методический центр по образованию Министерства культуры Республики Башкортостан.

Содержание программы

	стр.
1. Цель реализации программы	4
2. Планируемые результаты обучения	4
3. Учебный план	5
4. Календарный учебный график	5
5. Рабочая учебная программа	5
6. Организационно-педагогические условия реализации программы	8
7. Формы аттестации	10
8. Оценочные средства	11

1. Цель реализации программы

Основная цель реализации данной программы – повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации слушателей в освоении деятельности по внедрению современных информационных технологий.

2. Планируемые результаты обучения

Освоение программы слушателями должно способствовать совершенствованию компетенций:

общих:

ОК 1: организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;

ОК 2: решать проблемные задачи, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях;

ОК 3: осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;

ОК 4: использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 5: ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности;

профессиональных:

ПК 1: осуществлять просветительскую, педагогическую, учебно-методическую деятельность в государственных и муниципальных библиотеках;

ПК 2: использовать знания в области психологии и педагогики в библиотечно-информационной, просветительской, преподавательской, учебно-методической деятельности;

ПК 3: использовать адекватные возрастным, психологическим, физиологическим, индивидуальным особенностям способы налаживания коммуникативного контакта с разными категориями населения;

ПК 4: пользоваться учебно-методической литературой, формировать, критически оценивать и обосновывать собственные приемы и методы работы;

ПК 5: использовать полученные теоретические и практические знания для организации работы в современной модельной библиотеке;

ПК 6: владеть необходимыми профессиональными и личностными компетенциями, связанными с организацией деятельности муниципальной библиотеки в условиях системных изменений;

ПК 7: развитие необходимых профессиональных компетенций, связанных с применением информационных технологий в работе;

ПК 8: развитие навыка эффективного взаимодействия с организациями и общественностью.

3. Учебный план

дополнительной профессиональной программы повышения квалификации
«Современный библиотекарь: сегодня – знания, завтра – успех!»

Продолжительность обучения – 24 часа.

Форма получения образования – очная.

№ п/п	Наименование разделов (учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей))	Всего час.	В том числе			
			Аудиторные занятия			Самостоятельная работа
			Лекционные занятия (ЛЗ)	Практические занятия (ПЗ)	Итоговая аттестация	
1.	ПМ 1. Библиотечная деятельность	20	20	–	–	–
2.	ПМ 2. Практические занятия	3		3		
3.	Итоговая аттестация – зачет	1	–	–	1	–
	ИТОГО	24	20	3	1	–

4. Календарный учебный график

дополнительной профессиональной программы повышения квалификации
«Современный библиотекарь: сегодня – знания, завтра – успех!»

Март 2024 г.																														
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31

5. Рабочая учебная программа

повышения квалификации

«Современный библиотекарь: сегодня – знания, завтра – успех!»

№ п/п	Наименование разделов (учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей))	Всего час.	В том числе			
			Аудиторные занятия			Самостоятельная работа
			Лекционные занятия (ЛЗ)	Практические занятия (ПЗ)	Итоговая аттестация	
1.	ПМ 1. Библиотечная деятельность	20	20	–	–	–
1.1	Лекционное занятие на тему: «Законодательство РФ и РБ о библиотечной	1	1	–	–	–

	деятельности. Нормативные документы, регламентирующие деятельность библиотек, новые ГОСТ»					
1.2	Лекционное занятие на тему: «Работа с библиотечным фондом. Работа с Федеральным списком экстремистских материалов. Реестр иностранных агентов»	2	2	-	-	-
1.3	Лекционное занятие на тему: «Организация массовой работы в библиотеке: традиционные и современные формы»	2	2	-	-	-
1.4	Лекционное занятие на тему: «Организация интерактивных мероприятий: Алгоритм проведения интерактивной беседы, квиза, квеста»	2	2	-	-	-
1.5	Лекционное занятие на тему: «Грантовая деятельность библиотек»	2	2	-	-	-
1.6	Лекционное занятие на тему:	2	2	-	-	-

	«Организация справочно-библиографического и информационного обслуживания пользователей библиотеки. Знакомство с электронными порталами МБУ ЦСМБ ГО г. Уфа РБ. Презентация обновленного портала “Уфимская мозаика”»					
1.7	Лекционное занятие на тему: «Сохранность библиотечных фондов в процессе их использования. Маркировка возрастного ограничения»	2	2	—	—	—
1.8	Лекционное занятие на тему: «“Моветон” и “Комильфо”, основы работы с текстом: Анонсы и новости, которые привлекут читателей»	2	2	—	—	—
1.9	Лекционное занятие на тему: «Реклама библиотечных мероприятий и связь с обществен-	2	2	—	—	—

	ностью»					
1.10	Лекционное занятие на тему: «Наглядное оформление библиотек»	1	1	–	–	–
1.11	Лекционное занятие на тему: «Виртуальные книжные выставки. Книжные инсталляции»	2	2	–	–	–
2.	ПМ 2. Практические занятия	3	–	3	–	–
2.1	Практическое занятие на тему: «Квиз “Республика любимая моя”»	1	–	1	–	–
2.2	Тренинг на тему: «Автобус, кровать, ванна – генерация идеи социального проекта»	1	–	1	–	–
2.3	Мастер-шоу эффектных способов завязывания платков «Дарите миру красоту»	1	1	1	–	–
3.	Итоговая аттестация – зачет	1	–	–	1	–
	ИТОГО	24	20	3	1	–

6. Организационно-педагогические условия реализации программы

6.1. Материально-техническое обеспечение.

Реализация программы требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- рабочие места слушателей;

- рабочее место преподавателя;
 - доска для записей.
- Технические средства обучения:
- компьютер (ноутбук);
 - мультимедийный проектор с экраном;
 - акустическая система (звуковые колонки).

6.2. Информационное обеспечение.

1. Порядок обеспечения условий доступности для инвалидов библиотек и библиотечного обслуживания, в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов. Утвержден приказом Министерства культуры Российской Федерации от 10 ноября 2015 № 2761.

2. «Об утверждении требований доступности к учреждениям культуры с учетом особых потребностей инвалидов и других маломобильных групп населения» Приказ Минкультуры России от 09 сентября 2015 г. № 2400.

3. СНИП 35-01-2001 Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения».

4. Библиотерапия для слепых детей [Текст]: сборник методических материалов. – Уфа: ГБУК РБ БРСБС, 2020. – 21 с.

5. Доступная среда в библиотеках [Текст]: информационно-методические материалы. – Уфа: ГБУК РБ БРСБС, 2020. – 22 с.

6. Обеспечение доступности библиотек для людей с ограничениями жизнедеятельности [Текст]: методические рекомендации. – Уфа: ГБУК РБ БРСБС, 2021. – 36 с.

7. Шапошников, А.Е. Библиотечное обслуживание лиц с ограниченными возможностями: материалы в помощь библиотекам, обслуживающим инвалидов / А.Е. Шапошников; Рос. гос. б-ка для слепых. – М., 2002. – 198 с.

8. Всероссийский библиотечный конгресс XXIV Ежегодная конференция Российской библиотечной ассоциации «Концепция развития и стратегические задачи библиотечного дела в России», 11-17 мая 2019 года: программа: XX выставка издательской продукции, новых информационных технологий, продуктов, товаров, услуг / Российская библиотечная ассоциация. – Тула, 2019. – 196 с.

9. Орлов, В.В. PR, реклама и брендинг библиотеки: учебное пособие: направление 071900.62 «библиотечно-информационная деятельность» профиль 24 «менеджмент библиотечно-информационной деятельности» / В.В. Орлов; М-во культуры Российской Федерации, Санкт-Петербургский гос. ин-т культуры, Библиотечно-информ. фак., Каф. библиотекovedения и теории чтения. — СПб.: СПбГИК, 2015. – 131, [1] с.

10. Региональная научно-практическая конференция «Обучение, коммуникация и досуговая деятельность в библиотеках, организациях сферы культуры и образования», 9-10 апреля 2019 года. г. Красноярск: материалы Министерства культуры Красноярского края. КГАУК «Государственная универсальная научная библиотека Красноярского края». ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет». Кафедра рекламы и социальнокультурной деятельности

/ составитель: Т.А. Вольская; редактор: Т.И. Матвеева. – Красноярск: Гос. универсальная науч. б-ка, сор, 2019. – 178 с.

11. Через библиотеки - к будущему. Тема 2018 года «Современная библиотека в эпицентре молодежных интересов»: материалы XVIII Международной конференции, 24-29 сентября 2018 года. Анапа – Республика Крым. Министерство культуры Краснодарского края, Краснодарская краевая юношеская библиотека имени И.Ф. Вараввы [и др.]; составитель Ю.А. Нардид. – Краснодар: Краснодарская краев. юношеская б-ка им. И.Ф. Вараввы, 2019. – 184 с.

Интернет-ресурсы:

- федеральный портал «Российское образование»: <http://www.edu.ru>;
- портал федерального института развития образования (ФГУ ФИРО) – научно-образовательного подразделения Российской академии народного хозяйства и государственной службы при президенте России (РАНХиГС) (методическая поддержка профессионального образования): <http://www.firo.ru>;
- Рекомендации по обеспечению доступности услуг для лиц с иными возможностями в библиотеках России [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://rosbs.ru/uploads/documents/2017/dost_sreda_rek.pdf.

6.3. Кадровое обеспечение программы.

Требования к квалификации педагогических кадров: высшее образование, послевузовское профессиональное образование (аспирантура, ординатура, адъюнктура) или наличие ученой степени кандидата наук.

7. Формы аттестации

Контроль и оценка результатов освоения программы осуществляется преподавателем в процессе обучения.

Итоговая аттестация проводится в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (с изменениями и дополнениями) в форме зачета.

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

К ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

«СОВРЕМЕННЫЙ БИБЛИОТЕКАРЬ: СЕГОДНЯ – ЗНАНИЯ, ЗАВТРА – УСПЕХ!»

Вопросы к зачету

для итоговой аттестации

по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации
«Современный библиотекарь: сегодня – знания, завтра – успех!»

1. Каким федеральным законом в РФ закреплен принцип недопустимости дискриминации по признаку инвалидности?
2. Аттестация специалистов библиотек, организаций образования.
3. Основные принципы планирования.
4. Принципы комплектования библиотечного фонда.
5. Как в «Книге суммарного учета» отражается выбытие документов длительного и временного хранения?
6. Оптимальная температура хранения библиотечного фонда ($t^{\circ}\text{C}$).
7. К какому отделу относятся «Естественные науки в целом» в соответствии с Библиотечно-библиографической классификацией?
8. Как называется Перечень библиографических описаний документов, имеющихся в фонде библиотеки или группы библиотек, составленный по определенному принципу и раскрывающий состав и содержание библиотечных фондов?
9. Сроки выдачи литературы на дом.
10. Основная форма индивидуальной работы с читателями с целью выявления вкусов и предпочтений читателя.
11. Устная форма пропаганды литературы.
12. Организация комплексного мероприятия, предусматривающего освещение информации о новых поступлениях.
13. Что является Центральным пунктом – «ядром» библиографической системы?
14. В каком документе читателю предоставляется возможность выбирать произведения печати, изданные ранее?
15. Формы информации, используемые в информационно-библиографической работе.
16. Основная цель библиографического обзора.
17. Виды учебников, подлежащие учету.
18. Специализированные библиотеки, ориентированные на обслуживание определенной категории читателей.
19. Зоны медиатеки.